

**Правила приёма граждан
в муниципальное автономное общеобразовательное
учреждение города Калининграда среднюю общеобразовательную
школу № 28 (МАОУ СОШ № 28)**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила (далее – Правила) регламентируют приём граждан в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Калининграда среднюю общеобразовательную школу № 28 (далее – МАОУ СОШ № 28) для обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.2. Правила определяют порядок и условия приёма граждан в МАОУ СОШ № 28.

1.3. Приём граждан в МАОУ СОШ № 28 осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации; Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»; Федеральным законом РФ от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 22 января 2014 г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; постановлениями администрации городского округа «Город Калининград» от 25.12.2014 г. № 2100 «О закреплении муниципальных образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы, за территориями городского округа «Город Калининград»; от 15.05.2015 г. № 787 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград»; от 25.12.2014 г. № 2100 «О закреплении муниципальных образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы, за территориями городского округа «Город Калининград» от 14.12.2016 г. № 1900 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 25.12.2014 г. № 2100 «О закреплении муниципальных образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы, за территориями городского округа «Город Калининград»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г.

№ 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным – образовательным программам дошкольного образования», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.08.2013 г. № 08-1063 «О рекомендациях по порядку комплектования дошкольных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»; постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»; приказом Министерства образования Калининградской области от 26.08.2016 № 947/1 «Об утверждении типового регламента Министерства образования Калининградской области по предоставлению государственной и муниципальной услуги «Зачисление в государственные и муниципальные общеобразовательные организации Калининградской области»; Приказом комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград» от 30.12.2016 № ПД-Кпо-833 «О порядке приёма обучающихся в муниципальные общеобразовательные учреждения городского округа «Город Калининград»; настоящими Правилами и Уставом МАОУ СОШ № 28.

2. Правила приёма граждан в МАОУ СОШ № 28

2.1. Администрация городского округа «Город Калининград» закрепляет за МАОУ СОШ № 28 определенную территорию города Калининграда. МАОУ СОШ № 28 обеспечивает приём граждан, проживающих на территории, за которой закреплено МАОУ СОШ № 28, и имеющих право на получение общего образования. Граждане, не проживающие на территории, за которой закреплено МАОУ СОШ № 28, могут быть приняты на обучение только при наличии свободных мест в МАОУ СОШ № 28.

Факт проживания на территории, за которой закреплено МАОУ СОШ № 28, подтверждается документом, удостоверяющим:

– регистрацию по месту жительства – свидетельством о регистрации по месту жительства;

– регистрацию по месту пребывания – свидетельством о регистрации по месту пребывания;

или документом, содержащим сведения о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на территории, за которой закреплено МАОУ СОШ № 28.

Гражданам, проживающим на территории, за которой закреплено МАОУ СОШ № 28, может быть отказано в приёме в МАОУ СОШ № 28 только по причине отсутствия в нём свободных мест. В случае отказа в предоставлении места в МАОУ СОШ № 28 родители (законные

представители) для решения вопроса об устройстве ребёнка в другое учреждение обращаются в комитет по образованию администрации городского округа «Город Калининград».

2.2. Гражданам, не проживающим на территории, за которой закреплено МАОУ СОШ № 28, может быть отказано в приёме только по причине отсутствия свободных мест. В этом случае комитет по образованию предоставляет родителям (законным представителям) информацию о наличии свободных мест в других муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа и организует приём гражданина для обучения.

2.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних граждан имеют право выбирать форму получения образования, однако не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, не предусмотренных Уставом МАОУ СОШ № 28.

2.4. Основанием приёма в МАОУ СОШ № 28 на все уровни общего образования является заявление гражданина, достигшего совершеннолетнего возраста, или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан (далее – заявитель).

Подача заявления на поступление в 1-й класс осуществляется с использованием сети Интернет через единый портал государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.ru) с последующим подтверждением оригиналов документов в назначенную дату и время или лично через автоматизированную информационную систему «Запись в школу» в здании первого корпуса МАОУ СОШ № 28 с 9.00 до 18.00 в рабочие дни по адресу: ул. А. Суворова, д. 35, каб. № 26

Для поступления со 2-го по 11-й класс заполняется письменное заявление согласно форме (приложение №1).

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом и реализуемой образовательной программой фиксируется в заявлении и заверяется личной подписью родителей (законных представителей).

Подписью родителей (законных представителей) фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка. Форма согласия приводится в приложении № 2 к настоящим Правилам.

Для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя поступающего администрация МАОУ СОШ № 28 знакомится с документом, удостоверяющим личность заявителя.

Заявление в форме электронного документа не является подтверждением зачисления ребёнка в образовательное учреждение.

Родители (законные представители) лиц, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания, предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребёнка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность

представления прав обучающегося), а также оригинал свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребёнка по месту пребывания на территории, за которой закреплено МАОУ СОШ № 28, или документ, содержащий сведения о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на территории, за которой закреплено МАОУ СОШ № 28.

Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами Российской Федерации и не зарегистрированных на территории, за которой закреплено МАОУ СОШ № 28, предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребёнка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребёнка).

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на территории, за которой закреплено МАОУ СОШ № 28, предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства представляют все документы на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приёме документов хранятся в учреждении на время обучения ребёнка.

2.5. При приёме на обучение в МАОУ СОШ № 28 в течение учебного года родители (законные представители) ребёнка дополнительно предоставляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

При приёме в учреждение на уровень среднего общего образования родители (законные представители) ребёнка дополнительно предъявляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

К заявлению о приёме в МАОУ СОШ № 28 прилагаются следующие документы:

- а) медицинская карта формы № 26/у-2000;
- б) выписка текущих отметок поступающего по всем изучавшимся в предыдущем образовательном учреждении предметам в случае перевода обучающегося в течение учебного года. Форма выписки приводится в приложении № 3 к настоящим Правилам.
- в) другие документы (по усмотрению родителей (законных представителей)).

2.6. Приём заявлений и зачисление в МАОУ СОШ № 28, как правило, производится до начала учебного года. При переводе из другого учреждения приём заявлений и зачисление в МАОУ СОШ № 28 возможны в течение всего учебного года, исключая период государственной итоговой аттестации.

Заявление о приёме в МАОУ СОШ № 28 регистрируется в автоматизированной информационной системе «Запись в школу».

2.7. После получения документов, указанных в пунктах 2.4, 2.5 настоящих Правил, и регистрации заявления в автоматизированной информационной системе «Запись в школу» заявителю выдаётся уведомление о получении документов, которое заверяется подписью должностного лица МАОУ СОШ № 28, ответственного за приём документов, и печатью МАОУ СОШ № 28. Форма уведомления приводится в приложении № 5 к настоящим Правилам.

2.8. Уведомление о результатах рассмотрения заявления направляется заявителю одним из способов:

- направляется по электронной почте, указанной в заявлении;
- выдается при личном обращении.

Формы уведомления приводятся в приложениях № 6-7 к настоящим Правилам.

2.9. Зачисление гражданина в МАОУ СОШ № 28 оформляется приказом директора МАОУ СОШ № 28 в течение 5 рабочих дней после приёма документов.

2.10. Приём и обучение граждан на всех уровнях общего образования в МАОУ СОШ № 28 осуществляется бесплатно.

2.11. Приём граждан на конкурсной основе не допускается (за исключением поступления в кадетские классы). Собеседование педагогов МАОУ СОШ № 28 с ребёнком возможно проводить только после зачисления с целью планирования индивидуальной работы с каждым обучающимся.

2.12. Приём иностранных граждан и лиц без гражданства для обучения в МАОУ СОШ № 28 по основным общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с настоящими Правилами и международными договорами Российской Федерации.

Лица из числа беженцев дополнительно предоставляют при приёме документов удостоверение беженца либо свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации по существу.

Лица из числа вынужденных переселенцев предоставляют удостоверение вынужденного переселенца либо свидетельство о регистрации ходатайства о признании лица вынужденным переселенцем.

В случае отсутствия у несовершеннолетних из семей беженцев и вынужденных переселенцев, а также иностранных граждан необходимых документов зачисление может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их заявления с указанием адреса фактического проживания без учёта наличия или отсутствия регистрационных документов.

2.13. Для решения спорных вопросов, возникающих при приёме в МАОУ СОШ № 28, граждане вправе обратиться к директору МАОУ СОШ № 28 и (или) в комитет по образованию администрации городского округа «Город Калининград».

3. Правила приём граждан на обучение по основной общеобразовательной программе дошкольного образования

3.1. Комплектование на новый учебный год проводится с 01 июня по 05 августа.

3.1.1. В остальное время проводится комплектование на свободные (освободившиеся, вновь созданные) места в группах соответствующего возраста.

3.2. Основанием для начала процедуры комплектования является направление, оформленное на гражданина и полученное уполномоченным должностным лицом в отделе дошкольного образования комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград».

3.3. Уполномоченное должностное лицо проводит оповещение родителей (законных представителей) с использованием телефонной связи, электронной почты, почтовых отправлений о том, что на его ребенка оформлено направление.

3.4. Для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя поступающего администрация МАОУ СОШ № 28 знакомится с документом, удостоверяющим личность заявителя.

3.5. В день обращения родителей (законных представителей) с заявлением с просьбой принять гражданина в МАОУ СОШ № 28 данное заявление о зачислении гражданина регистрируется уполномоченным должностным лицом, ответственным за прием документов в книге учета движения воспитанников МАОУ СОШ № 28 и присваивается в Электронном журнале статус «Зачислен в ДОУ».

3.6. Отказ от направления в МАОУ СОШ № 28 оформляется в письменном виде при личном обращении в МАОУ СОШ № 28 в срок не позднее 30 календарных дней после присвоения заявлению в Электронном журнале статуса «Направлен в ДОУ».

3.7. В случае неприбытия ребенка в МАОУ СОШ № 28 в течение 22 рабочих дней без уважительных причин, кроме болезни ребенка или родителя (законного представителя), подтвержденной справкой из медицинского учреждения, направление аннулируется. Повторное направление выдается на общих основаниях.

3.8. Приём граждан в МАОУ СОШ № 28 осуществляется на основании следующих документов:

- документ, удостоверяющий личность;
- свидетельство о рождении ребенка;
- медицинская карта ребенка установленного образца (форма №026-у-2000);
- документ, подтверждающий полномочия представителя (в случае если с заявлением обращается представитель заявителя);
- заключение медико-психолого-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья).

3.9. Приказ о зачислении гражданина издаётся в течение одного рабочего дня с момента предоставления документов.

3.10. Основанием возникновения образовательных отношений является Договор об образовании по программам дошкольного образования между МАОУ СОШ № 28 и родителями (законными представителями).

3.11. Договор об образовании по программам дошкольного образования заключается в простой письменной форме. В Договоре об образовании по программам дошкольного образования указываются основные характеристики образования, в том числе вид, направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, виды и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

3.11.1. При приёме граждан в МАОУ СОШ № 28 на обучение по программам дошкольного образования подписание Договора об образовании по программам дошкольного образования (в двух экземплярах) является обязательным для обеих сторон.

3.12. Перевод граждан в другую образовательную организацию, осуществляющую деятельность по реализации программы дошкольного образования, возможен в случае временного закрытия МАОУ СОШ № 28 (корпус 3) (летний период, ремонтные работы в соответствии с Постановлением главы администрации городского округа «Город Калининград», другие случаи), согласно личному заявлению родителя (законного представителя) воспитанника с приостановлением Договора об образовании между МАОУ СОШ № 28 и родителем (законным представителем) гражданина на период закрытия МАОУ СОШ № 28.

3.13.1. О переводе воспитанника в другую образовательную организацию издаётся соответствующий распорядительный акт (приказ) с указанием срока перевода, согласованный с комитетом по образованию администрации городского округа «Город Калининград».

3.13.2. Перевод воспитанника в любую другую группу (в соответствии с возрастом детей или индивидуальными особенностями ребенка) осуществляется в течение учебного года по заявлению родителей (законных представителей) при наличии свободных мест в группе.

3.13.3. По инициативе родителя (законного представителя) и на основании письменного заявления воспитанник может быть временно переведен на домашний режим с приостановлением Договора об образовании между МАОУ СОШ № 28 и родителем (законным представителем) воспитанника на период, указанный в заявлении.

3.13.4. О переводе воспитанника в другую группу издаётся соответствующий распорядительный акт (приказ) о переводе.

3.14. Образовательные отношения между МАОУ СОШ № 28 и родителями (законными представителями) воспитанника прекращаются в связи с отчислением воспитанника из МАОУ СОШ № 28. Отчисление осуществляется в связи с получением дошкольного образования (завершения

срока обучения по освоению образовательной программы в полном объеме и поступлением в общеобразовательное учреждение начального общего образования).

Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую дошкольную организацию на основе письменного заявления;

3.15. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) об отчислении воспитанника.

3.16. Уполномоченное должностное лицо в течение одного рабочего дня информирует отдел дошкольного образования комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград» посредством предоставления копии приказа о зачислении воспитанника с указанием номера и даты направления или сообщает о выбытии воспитанника из МАОУ СОШ № 28 с указанием причины. На освободившееся место направляется следующий по очереди ребенок.

4. Правила приёма граждан в 1-е классы

4.1. Обучение граждан в МАОУ СОШ № 28 начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

4.2. Все граждане, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки.

4.3. Уполномоченное лицо комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград» вправе разрешить зачисление детей, не достигших на 1 сентября возраста шести лет шести месяцев.

4.3.1. Заявитель для получения разрешения на зачисление в первый класс ребёнка, не достигшего на 1 сентября возраста шести лет шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет, предоставляет в многофункциональный центр Калининграда: заявление на имя председателя комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград», копию свидетельства о рождении ребёнка, медицинское заключение об отсутствии противопоказаний для обучения. Заявление рассматривается уполномоченным лицом комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград» в установленный законом срок.

4.3.2. Обучение граждан, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев к началу учебного года, должно проводиться с соблюдением гигиенических требований к организации обучения детей шестилетнего возраста.

4.4. Подача заявления на поступление в 1-й класс осуществляется с использованием сети Интернет через единый портал государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.ru) с последующим подтверждением

оригиналов документов в назначенную дату и время или лично через автоматизированную информационную систему «Запись в школу» в здании первого корпуса МАОУ СОШ № 28 с 9.00 до 18.00 в рабочие дни по адресу: ул. А. Суворова, д. 35, каб. № 26.

Приём заявлений начинается не позднее 31 января и завершается не позднее 30 июня текущего года.

4.5. Граждане, не проживающие на территории, за которой закреплено МАОУ СОШ № 28, принимаются в МАОУ СОШ № 28 при наличии свободных мест начиная с 1 июля ежегодно до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

При приёме на свободные места граждан, не зарегистрированных на территории, за которой закреплено МАОУ СОШ № 28, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в МАОУ СОШ № 28 в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Калининградской области.

4.6 Приказ о формировании первых классов издаётся до 31 августа и размещается на информационных стендах и на официальном школьном сайте.

5. Правила приёма граждан в 10-е классы

5.1. В 10-е классы принимаются выпускники 9-х классов, получившие основное общее образование.

5.2. Количество 10-х классов, открываемых в МАОУ СОШ № 28, должно обеспечить приём всех обучающихся, освоивших программу основного общего образования и желающих получить среднее общее образование, а также граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплено МАОУ СОШ № 28.

5.3. Приём заявлений в 10-е классы осуществляется в период с 21 июня по 30 июня текущего года, при наличии свободных мест объявляется дополнительный набор, который завершается не позднее 31 августа текущего года.

5.4. С заявлением о приёме гражданина в 10-й класс представляются документы, указанные в пунктах 2.4, 2.5 настоящих Правил.

5.5. Приём в классы с профильным обучением и углубленным изучением отдельных предметов регулируется отдельным порядком, принимаемым МАОУ СОШ № 28 не позднее чем за 30 дней до начала индивидуального отбора в соответствии с приказами Министерства образования Калининградской области от 31.12.2013 г. 1301/1 «Об определении порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приёме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для

профильного обучения», от 06.02.2015 г. № 68/1 «О внесении изменений в приказ Министерства образования Калининградской области от 31 декабря 2013 года № 1301/1», от 02.12.2015 г. № 1083/1 «О внесении изменений в отдельные приказы Министерства образования Калининградской области».

6. Правила приема граждан во вновь комплектуемые 5-е (кадетские) классы

6.1. Комплектование 5-х (кадетских) классов МАОУ СОШ № 28 может проводиться по решению МАОУ СОШ № 28 не позднее 1 мая и завершаться не позднее 15 августа текущего года.

6.2. В кадетский класс зачисляются несовершеннолетние граждане, изъявившие желание обучаться в нём, из числа обучающихся, освоивших программы начального общего образования, на основании заявления родителей (законных представителей) и медицинских документов, подтверждающих отсутствие противопоказаний для занятий в данном классе с дополнительной физической нагрузкой и особенностями распорядка школы полного дня.

6.3. С заявлением о приёме гражданина в 5-е (кадетские) классы представляются документы, указанные в пунктах 2.4, 2.5 настоящих Правил.

6.4. При большом количестве желающих обучаться в кадетском классе преимуществом пользуются обучающиеся, имеющие лучшие отметки по общеобразовательным предметам и достижения в спорте, а также дети военнослужащих.

7. Перевод обучающихся в другое образовательное учреждение

7.1. В случае отчисления обучающегося в порядке перевода в другое образовательное учреждение родители (законные представители) подают на имя директора МАОУ СОШ № 28 заявление, в котором указываются причина выбытия и учреждение, где будет продолжено обучение. При выбытии родителям (законным представителям) выдаются документы, которые они обязаны представить в принимающее учреждение: медицинская карта; личное дело учащегося; выписка текущих отметок по всем предметам, изучавшимся в образовательном учреждении, заверенная печатью этого учреждения (при переходе в течение учебного года); выданный обучающемуся документ государственного образца об основном общем образовании (при обучении на ступени среднего общего образования).

7.2. Отчисление обучающегося из МАОУ СОШ № 28 оформляется приказом директора МАОУ СОШ № 28.

7.3. МАОУ СОШ № 28 при отсутствии сведений о продолжении выбывшим (в том числе в другой город или регион) обучающимся обучения обязано в течение месяца запросить письменное подтверждение о зачислении

обучающегося в том учреждении, которое указано в заявлении родителей (законных представителей), в том числе в другом городе или регионе.

7.4. Документы о выбытии обучающегося хранятся в МАОУ СОШ № 28 в течение 5 лет.

7.5. Ответственность за организацию учёта движения обучающихся несёт директор МАОУ СОШ № 28.

7.6. Контроль за системой учёта движения обучающихся с целью предотвращения выбытия без продолжения обучения осуществляется комитетом по образованию администрации городского округа «Город Калининград».